

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 3 日 (14:00 ~15:30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 2人 | 6人 | 5人 | 0人 | 13人 |

前回の改善計画
スタッフ全員への情報共有方法を検討していく。

前回の改善計画に対する取組み結果
連絡ノートを活用してスタッフ全員の情報把握に取組めた。

◆今回の自己評価の状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 利用者の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか? | 2 | 6 | 5 | 0 | 13 |
| ② | ミーティングにおいて、かかわりの初期の目標を共有できていますか? | 0 | 12 | 1 | 0 | 13 |
| ③ | 利用者がまだなれていない時期に、訪問や通いで、声掛けや気遣いができていますか? | 2 | 11 | 0 | 0 | 13 |
| ④ | 初期の目標を念頭においたケアができていますか? | 0 | 10 | 3 | 0 | 13 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
事前の段階でスタッフが同行し情報把握を行っている。
ご家族や本人に配慮した支援・対応ができている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
スタッフ個々の情報の把握数に差が生じているため、利用者ご本人にとっての本当に必要な援助が出来ていないことがある。ミーティングを通じての情報共有が不十分で日々変化する利用者の対応に時間を要してしまう。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
一人ひとりが確認できるように目に付くところに掲示する。
ホワイトボードを活用する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 3 日 (14:00 ~15:30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 0人 | 3人 | 5人 | 4人 | 12人 |

前回の改善計画
利用者の全体像がみえる情報シートを作成してから進めていく。

前回の改善計画に対する取組み結果
ミーティング開催時に数人のスタッフで意見を出し合いライフサポートワーク (情報シート) 作成に取り組みはじめている。

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか? | 0 | 4 | 8 | 1 | 13 |
| ② | 本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか? | 1 | 7 | 5 | 0 | 13 |
| ③ | 本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか? | 1 | 4 | 8 | 0 | 13 |
| ④ | 実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか? | 0 | 8 | 3 | 2 | 13 |

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること

多方面から目を向けて支援し、個々の願望を尊重したケアを行っている。
ライフサポートワークを取組み始めて利用者の好まれることを伺い本人の～したいの実現できる第一歩になっている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

業務や時間に追われて日々の援助をしてしまい、本人の目標 (ゴール) を目指した日々の関わりができていない。コミュニケーション不足。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)

ライフサポートワークの作成を継続する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 3 日 (14:00 ~15:30)

3. 日常生活の支援

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 0人 | 4人 | 8人 | 1人 | 13人 |

| 前回の改善計画 |
|---|
| 担当職員が中心となりスタッフ間での共有を通し利用者の情報シート作成に取り組む。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 |
| 情報シート作成に一人では情報数に限りがある為、数人で取組みをはじめている。 |

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか? | 0 | 1 | 8 | 3 | 12 |
| ② | 本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか? | 3 | 8 | 2 | 0 | 13 |
| ③ | ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか? | 0 | 8 | 2 | 1 | 11 |
| ④ | 本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか? | 5 | 8 | 0 | 0 | 13 |
| ⑤ | 共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか? | 4 | 9 | 0 | 0 | 13 |

| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
|--------|---|
| | 利用者の心身の変化に気づき、臨機応変な対応ができている。 変化があった際には職員間で情報共有を行い、状態に合わせた援助が行えている。 |

| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
|---------|---|
| | 日々の関わりや情報収集不足でライフサポートワークに一人で作成することが難しかったり、日常的に状態が変わることもありシート作成に取り組む時間がとれない。 |

| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
|---------------|--|
| | チームカンファレンスと事業所内ミーティングを通してライフサポートワーク (情報シート) に取り組む。 |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 3 日 (14:00 ~15:30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 2人 | 5人 | 5人 | 0人 | 12人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 月一回の事業所内ミーティング等で地域の係に携わっている職員から現段階での取組み状況を報告連絡する。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | ミーティングで地域関係の行事や取組みを簡単に連絡はしていたが詳しい状況までの情報が伝わっていないことがあった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか? | 1 | 6 | 5 | 1 | 13 |
| ② | 本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか? | 1 | 10 | 1 | 1 | 13 |
| ③ | 事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか? | 0 | 7 | 5 | 1 | 13 |
| ④ | 本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか? | 0 | 7 | 4 | 2 | 13 |

| | |
|---|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 地域と利用者の関係の理解に努め、時には協力を仰いだりと地域との良好な関係作りが行えている。送迎や訪問を利用し、介護者にご本人の自宅での様子を伺うだけでなく、介護者の心身の状態にも気を配り、関係作りに努めている。 | |

| | |
|---|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| 地域との関係作りの途中で資源の把握までできていない。地域や他の資源の活用をしたことがあっても話に出ることはあるが記録として残していないため次に必要な時にすぐに対応できなくて戸惑うことがある。 | |

| | |
|--|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| 共通認識のため、事務所にあるホワイトボードの活用方法を検討し地域との関わり状況ファイルの作成に取り組む。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 20 日 (14 :00～ 15 :30)

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 0人 | 5人 | 5人 | 0人 | 10人 |

前回の改善計画
3. 4の実施を目指して取組んだ後での対応とする。

前回の改善計画に対する取組み結果
3,4の実施している段階。

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか? | 1 | 5 | 5 | 2 | 13 |
| ② | ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか? | 4 | 8 | 1 | 0 | 13 |
| ③ | 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか? | 3 | 9 | 1 | 0 | 13 |
| ④ | その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか? | 3 | 9 | 1 | 0 | 13 |

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
本人の日々の状況に合わせて支援の工夫を行い、できるだけ本人・家族のニーズに添ったサービス提供ができています。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
地域へのアプローチの途中であったり、資源の使い方がわからず、訴えのない方への個々の対応やチームとしての統一した支援・社会資源の活用ができていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)
訴えのない利用者について必要な社会資源の把握を行う。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 20 日 (14 : 00 ~ 15 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 13 人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 0 人 | 3 人 | 7 人 | 0 人 | 10 人 |

| | |
|------------------|---------------------------|
| 前回の改善計画 | 運営に際しての理解を得てから課題に取り組んでいく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 運営に際しての理解が不十分であった。 |

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|--|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | その他のサービス機関 (医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所) との会議を行っていますか? | 0 | 3 | 6 | 4 | 13 |
| ② | 自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか? | 1 | 3 | 2 | 7 | 13 |
| ③ | 地域の各種機関・団体 (自治会、町内会、婦人会、消防団等) の活動やイベントに参加していますか? | 0 | 8 | 2 | 3 | 13 |
| ④ | 登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか? | 3 | 10 | 0 | 0 | 13 |

できている点 200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
頻度はまだ少ないが、地域の子どもたちが事業所に遊びに来ているし老人会の学習会に呼ばれることも増えてきた。
他職種の連携ができつつありいろんな角度から利用者のケアに関わっている。

できていない点 200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
その他のサービス機関や自治体・地域包括支援センターとの会議、地域の活動やイベントへの参加は係りの職員が中心となり関わっているため、情報の共有ができていない。
本人を中心としたネットワーク・事業所のネットワークはできてきているが、この 2 つが連動していない。

次回までの具体的な改善計画 (200 字以内)
地域の活動やイベントに利用者も参加していく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 20 日 (14:00 ~15:30)

7. 運営

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組めましたか? | 1人 | 4人 | 4人 | 2人 | 11人 |

| | |
|------------------|-------------------------------------|
| 前回の改善計画 | 運営推進会議に介護職員も順番に参加し、運営に際しての理解を深めていく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | まだ全員ではないが順番に運営推進会議に参加している。 |

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|---|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか? | 2 | 3 | 5 | 3 | 13 |
| ② | 利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 0 | 10 | 1 | 2 | 13 |
| ③ | 地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか? | 1 | 6 | 3 | 2 | 12 |
| ④ | 地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか? | 1 | 6 | 4 | 2 | 13 |

| | |
|---|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 夏祭りなどの行事、夏休みのテラス開放などを利用し、地域や老人会に積極的なアプローチが行えている。また、地域行事にも参加し、地域との交流が行えている。運営推進会議の実施、参加が出来る。 | |

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| 会議等の内容(情報)が伝達されておらず、事業所として統一できていない。 | |

| | |
|--|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| 会議等の記録が残っている為、意識して事業所として統一していく。会議やミーティングで意見を言いやすい環境や配慮をする。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27 年 8 月 20 日 (14:00~15:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計(総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 0人 | 4人 | 5人 | 3人 | 12人 |

| | |
|------------------|-----------------------------------|
| 前回の改善計画 | 事故報告とヒヤリハットの基準を明確にする。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 自己判断してしまっていることがあり、基準の明確化までできていない。 |

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計(総人数) |
|--------------|-----------------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|---------|
| ① | 研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか | 5 | 7 | 1 | 0 | 13 |
| ② | 資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか | 2 | 4 | 5 | 2 | 13 |
| ③ | 地域連絡会に参加していますか | 0 | 1 | 4 | 8 | 13 |
| ④ | リスクマネジメントに取り組んでいますか | 2 | 6 | 5 | 0 | 13 |

| | |
|---|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 事業所内・外において様々な研修の実施、参加が出来ている。 事故・ひやりはっとの明確化に努め、リスクマネジメントに取り組んでいる。 | |

| | |
|--|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| ひやりはっとの基準が曖昧で共通するマネジメントについて協議されていない。 ひやりとしたことがあっても書面で残っていない為、その日に出勤した職員にしか伝わっていないことがある。 | |

| | |
|----------------------------------|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| ひやりはっとの基準を明確化・書面の簡素化を図り、情報を共有する。 | |

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 27年8月20日 (14:00~15:30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 13人

◆前回の改善計画に対する取組み状況

| 個人チェック集計欄 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|-----------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 前回の課題について取り組みましたか? | 4人 | 3人 | 4人 | 1人 | 12人 |

| | |
|------------------|---|
| 前回の改善計画 | 意識低下を防ぐため、年に一回の研修でプライバシーについての内容を行い意識付けしていく。 |
| 前回の改善計画に対する取組み結果 | 日々の業務中でもプライバシーを意識して取組めた。研修の内容も行えた。 |

◆今回の自己評価の状況

| 確認のためのチェック項目 | | よく できている | なんとか できている | あまり できていない | ほとんど できていない | 合計 (総人数) |
|--------------|--------------------|-------------|---------------|---------------|----------------|----------|
| ① | 身体拘束をしていない | 5 | 8 | 0 | 0 | 13 |
| ② | 虐待は行われていない | 11 | 2 | 0 | 0 | 13 |
| ③ | プライバシーが守られている | 4 | 6 | 3 | 0 | 13 |
| ④ | 必要な方に成年後見制度を活用している | 7 | 5 | 0 | 0 | 12 |
| ⑤ | 適正な個人情報の管理ができている | 8 | 5 | 0 | 0 | 13 |

| | |
|--|------------------------------|
| できている点 | 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること |
| 身体拘束や虐待の防止については毎年研修で行い事業所でも取組んでスタッフの意識付けはできている。個人情報の管理はある程度おこなわれている。プライバシーの配慮は入浴時排泄介助時特に気を使い行っている。 | |

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| できていない点 | 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること |
| プライバシーの保護について業務に追われていると意識が低下しやすい。 | |

| | |
|--------------------------------------|----------|
| 次回までの具体的な改善計画 | (200字以内) |
| 意識付けを行う為に、プライバシーについての研修に取り組み意識低下を防ぐ。 | |