

記入例

就 労 証 明 書

下記の者は、就労していることを証明します。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成または改変を行った時には、刑法上の罪に問われることがあります。
 ※申請内容に虚偽が認められた場合には、退会していただくことがあります。
 ※本証明書の内容に疑義が生じた場合には、下記担当者へ直接質問、確認をする場合があります。

訂正は二重線
 訂正印は不要
 (修正テープ不可)

就労者の職種を記載
 (例:事務、看護師、教員、運転手、販売、調理等)

証明書発行事業所と働いている事業所が異なる場合に記載勤務場所が自宅の場合は自宅住所を記載

【勤務先の担当者からの証明】
 総務担当者、直属の上司等、この証明書の内容を記入・確認いただいた方の名前を記載
 自営業の方はご本人の署名
 ※パソコン、ゴム印の場合は押印

就労証明書の他、状況に応じて就労実態が確認できる書類(確定申告書、シフト表等)の提出を求める場合があります。

| | | | |
|---------------------------------|------------------------|-----------------|----------|
| 就 労 者 | 幸田 京子 | 住 所 | 長岡市幸町2-1 |
| 就 労 状 況 | 常勤(パート含む) | 非常勤・自営(居宅内・居宅外) | その他() |
| 開 始 年 月 日 | 昭・平・令 5 年 4 月 1 日 | 職 種 | 事務 |
| 就 労 日 時 | 9 時 00 分から 18 時 00 分まで | | |
| 勤 務 日 | 日・月・火・水・木・金・土 (その他) | | |
| 勤務場所が事業所と異なる場合は記入してください。(派遣の方等) | 勤務先名称 | 株式会社 ○○○○ 駅前営業所 | |
| | 所在地 | 長岡市 ■ 町1-2-3 | |
| 令和 5 年 11 月 1 日 | 証明書発行日 | | |
| | 所在地 | 長岡市幸町2-1 | |
| | 事業所名 | 株式会社 ○○○ | |
| | 代表者 | 長岡 市太郎 | |
| | 担当者(自署または記名・押印) | 悠久 蒼太 | |
| | 担当者連絡先電話番号 | 0258-**-#### | |

就 労 証 明 書

下記の者は、就労していることを証明します。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成または改変を行った時には、刑法上の罪に問われることがあります。
 ※申請内容に虚偽が認められた場合には、退会していただくことがあります。
 ※本証明書の内容に疑義が生じた場合には、下記担当者へ直接質問、確認をする場合があります。

| | | | |
|---------------------------------|----------------------------------|-----|-----------|
| 就 労 者 | | 住 所 | |
| 就 労 状 況 | 常勤(パート含む)・非常勤・自営(居宅内・居宅外)・その他() | | |
| 開 始 年 月 日 | 昭・平・令 年 月 日 | 職 種 | |
| 就 労 日 時 | 時 分から 時 分まで | | 1か月のうち約 日 |
| 勤 務 日 | 日・月・火・水・木・金・土 (その他) | | |
| 勤務場所が事業所と異なる場合は記入してください。(派遣の方等) | 勤務先名称 | | |
| | 所在地 | | |
| 令和 年 月 日 | 所在地 | | |
| | 事業所名 | | |
| | 代表者 | | |
| | 担当者(自署または記名・押印) | | |
| | 担当者連絡先電話番号 | | |