

添付する本人確認書類について

ワンストップ特例申請制度を利用される方につきましては、寄附金税額控除に係る申告特例申請書に個人番号（マイナンバー）の記入と本人確認書類の添付が必要となります。必要書類のコピーをご準備ください。

下記3パターンのうち、いずれかの方法で書類をご準備ください。

パターンA

1 マイナンバーカード裏面



マイナンバーが記載されています

+

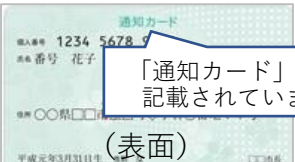
2 マイナンバーカード表面



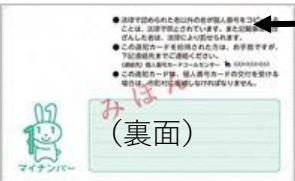
顔写真が
ついています

パターンB

1 マイナンバー通知カードもしくは住民票（マイナンバー記載あり）



「通知カード」と記載されています
(表面)

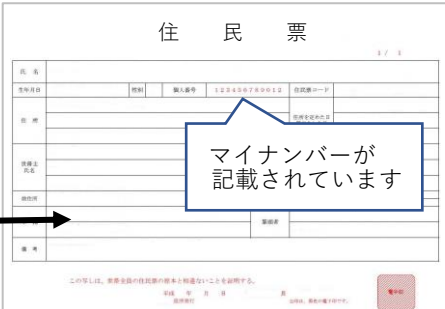


(裏面)

※令和2年5月25日以降に住所・氏名に変更があった場合、本人確認書類として使用できません。

+

パターンC



マイナンバーが記載されています

ど
ち
ら
か

+

2 免許証もしくはパスポート

免許証



(表面) (裏面)

ど
ち
ら
か




写真のある面をコピーしてください

パスポート

身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、在留カード、特別永住者証明書でも問題ございません。

+

2 健康保険証および年金手帳など自治体が認める公的書類2点以上



健康保険証 + 年金手帳

氏名、生年月日が記載されているページをコピーしてください

【健康保険証などの写しを送付される場合】
保険者番号及び被保険者等記号・番号、または、基礎年金番号を認識できないよう、黒く塗りつぶすなどしてください。

準備した書類のコピーをとり、「寄附金税額控除に係る申告特例申請書」の下部に貼り付けてください。